



APROB,
Radu Codruț ȘTEFĂNESCU
DIRECTOR OCPI PRAHOVA

BIBLIOGRAFIE

**pentru susținerea examenului de promovare în treapta profesională superioară,
respectiv din Referent treapta I/2, în Referent treapta IA/2 în cadrul Serviciul
Înregistrare Sistematică**

- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară aprobat prin Ordinul nr.1/2020 al Directorului General al ANCPPI;
- Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 600/2023 al Directorului General al ANCPPI, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.1445/2016;
- Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996, cu modificările și completările ulterioare.

ȘEF SERVICIU ÎNREGISTRARE SISTEMATICĂ



APROB,
DIRECTOR OCPI PRAHOVA

TEMATICA
pentru susținerea examenului de promovare în treapta profesională superioară,
respectiv din Referent treapta I/2, în Referent treapta IA/2 în cadrul Serviciul
Înregistrare Sistematică

- Atribuțiile Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- Atribuțiile oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară;
- Atribuțiile și competențele în domeniul înregistrării sistematice;
- Cuprinsul cărții funciare;
- Procedura de lucru în materie de carte funciară - cererea de înscriere în cartea funciară, cererea de reexaminare și plângerea împotriva încheierii de carte funciară;
- Comunicarea încheierilor de carte funciară;
- Titlul I - Regimul general al cadastrului și publicității imobiliare - Capitolul I - Dispoziții generale din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Titlul III - Capitolul II - Sancțiuni din Legea nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Documentele tehnice ale cadastrului: prezentare;
- Etapele lucrărilor de înregistrare sistematică;
- Arhivarea documentelor.

ȘEF SERVICIU ÎNREGISTRARE SISTEMATICĂ