Anexa nr. 7 la Regulament

**OFICIUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ PRAHOVA**

**BIROUL DE CADASTRU ŞI PUBLICITATE IMOBILIARĂ ……........**

**Nr. de înregistrare ……………………… / ……….. / ………….. /20 …………..**

**CERERE**

**pentru eliberarea unui certificat de sarcini**

    Domnule/Doamnă asistent-registrator,

 Subsemnatul(a) ………………..………………………….……………….., domiciliat(ă) în ………………………………………………………., str. ………………………………………………………… nr. ………, bl. ………………., sc. …………., et. ………., ap. …………., judeţul/sectorul ……………………………, cod poștal................., telefon...................., e-mail ....................................., identificat(ă) cu CI/BI seria …………………. nr. ……………….., eliberat(ă) de ................................. , vă rog să îmi eliberaţi un certificat de sarcini privind imobilul proprietatea domnului/doamnei ............................................, compus din.....................mp, teren cu următoarele vecinătăți: .................................

.......................................... împreună cu construcţia, situat în str...................................nr.........., bl........., sc. ....., et. ......, ap........, sectorul/judeţul ................................, pentru intervalul de la data de ...........................până în prezent, proprietarul anterior fiind ..........................................., domiciliat în ....................................., str................................... nr. ......., bl........., sc. ........, et. .........., ap........, judeţul/sectorul .......................................... .

|  |
| --- |
| Solicit comunicarea certificatului:  |
| prin poştă ☐  | la sediul BCPI ☐ | prin fax ☐ | prin e-mail ☐ | online în sistemul integrat de cadastru și carte funciară ☐ |

 S-a achitat tariful în sumă de ……….…...lei prin chitanța nr. ............../20……...., cu codul ………………..

Data, ……… /…………/ 20…….. Semnătura,

 Prin semnarea prezentei cereri mă oblig să respect dispoziţiile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), cu modificările ulterioare, în sensul nedivulgării informaţiilor cu caracter personal despre care am luat cunoştinţă.

 NOTĂ: OCPI Prahova, instituţie publică cu personalitate juridică aflată în subordinea Agenţiei Naţionale de Cadastru şi Publicitate Imobiliară, prelucrează date cu caracter personal furnizate de dumneavoastră: nume, prenume, serie şi număr act de identitate, cod numeric personal, adresa poştală, etc.

 Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către operator în vederea îndeplinirii competenţelor legale privind evidenţele de cadastru şi carte funciară şi pot fi comunicate numai destinatarilor abilitaţi prin acte normative (Codul civil, Codul de procedură civilă, Codul fiscal, alte legi speciale), inclusiv organelor de poliţie, parchetelor, instanţelor sau altor autorităţi publice, în condiţiile legii. În acest sens vă informăm şi vă asigurăm că am luat măsuri tehnice şi organizatorice adecvate pentru protejarea datelor dumneavoastră. În exercitarea drepturilor dumneavoastră prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), dar şi pentru orice alte informaţii suplimentare legate de protecţia datelor cu caracter personal, vă puteţi adresa responsabilului cu protecţia datelor, la adresa rpd\_prahova@ancpi.ro , formulând o cerere scrisă, datată şi semnată, sau la telefon: (fix) 0244-519569 (int. 246), (mobil) 0743-036748 .