



NR. 18391 / 24.11.2022



RAPORT

De evaluare a ofertelor depuse în vederea atribuirii contractului pentru achiziționarea serviciilor poștale și de curierat pentru OCPI Prahova

Cod CPV: 64100000-7 - Servicii postale si de curierat.

Comisia de evaluare numită prin Decizia Directorului OCPI Prahova nr. 458 din data de 03.11.2022, compusă din:

<i>Președinte cu drept de vot</i>	<i>Marius VOICU</i>	<i>Șef BCPI Ploiești</i>
<i>Membru</i>	<i>Geanina GHEOCA</i>	<i>Consilier juridic</i>
<i>Membru</i>	<i>Marius RÎNCIOG</i>	<i>Consilier Achiziții Publice</i>
<i>Membru supleant</i>	<i>Adrian ZAMFIR</i>	<i>Registrator</i>
<i>Secretar</i>	<i>Mădălina DIACONU</i>	<i>Consilier BJRUSP</i>
<i>Secretar supleant</i>	<i>Tudor-Tăbîrcă Petruța</i>	<i>Consilier SE</i>

ținând cont de următoarele referințe normative:

- Procedura proprie PO -8.5.1 - 05/PH, editia 1, revizia 0, numită în continuare „Procedura proprie” care reglementează achizițiile de servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016, efectuate de către OCPI Prahova care au prevederi bugetare în acest sens, a căror valoare estimată, fără TVA, este mai mică decât 3.376.500,00 lei, valoare precizată la art.7, alin.(1), lit. d).
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de



Procentul de actualizare = rata medie anuală a inflației (afisată de INS) din anul anterior (n) - rata medie anuală a inflației (afisată de INS) din anul precedent lui (n-1)

Formula de calcul pentru actualizarea preturilor utilizând Rata medie anuală a inflației:

Pretul actualizat =	Pretul actual * Procentul de actualizare (%)	+ Pretul actual
	100	

Procentul de actualizare (%) ≤ Rata medie anuală a inflației (%) din anul precedent.

Pentru primii doi (2) ani ai contractului-cadru nu se contractă ajustare de prețurilor unitare.

2. Având în vedere prevederile OUG 13/2013 privind serviciile poștale, propunem eliminarea subpct.b de la pct.10.4 din modelul de contract-cadru și subpct 2) de la pct. 10.5 din modelul de contract subsecvent.
3. Propunem modificarea subpct) de la pct. 16.1 din modelul de contract-cadru astfel: a) despăgubiri în limita prevederilor OUG 13/2013 privind serviciile poștale.
4. În legătură cu pct.16.2 privind încetarea de drept și având în vedere prevederile OUG 13/2013 privind serviciile poștale solicităm eliminarea paragrafului 3.
5. Solicităm modificarea art.14, pct.14.1 din contractul-cadru astfel: Platile vor fi făcute în lei, în contul de trezorerie a promitetului-prestator.
6. Propunem ca în contractul subsecvent la art.4 să fie enumerate serviciile contractate, respectiv: corespondența internă neprioritară cu confirmare de primire și servicii expres (de curierat rapid) intern
7. Referitor la art.9 - Plăți - din modelul de contract subsecvent propunem modificarea acestuia după cum urmează:
 - 9.1 Pretul prestațiilor executate este cel rezultat prin aplicarea tarifelor prevăzute în Anexa Propunere Financiară la prezentul contract.
 - 9.2 Prestatorul va emite, lunar, o factură pentru toate serviciile prestate în cursul lunii de referință. Centralizatorul serviciilor prestate, aferente facturii va fi transmis achizitorului la o adresă stabilită de comun contract între beneficiar și prestator.



acestua și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementar.

- 9. Referitor la termenul de 20 de zile stabilit la pct.11.5 pentru aprobarea procesului-verbal de receptie și având în vedere ca acesta va fi transmis de către prestator la sediul central al Achizitorului, lunar, propunem ca acest termen să fie redus, astfel încât în termen de maxim 30 de zile de la data receptiei facturii să se efectueze plata în contul Prestatorului.*
- 10. Având în vedere prevederile OUG 13/2013 privind serviciile poștale solicităm modificarea pct. 12.1 după cum urmează: Prestatorul răspunde față de Achizitor pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările și completările ulterioare așa cum a fost aprobată prin Legea nr. 187/2013. Prestatorul nu va răspunde pentru eventualele daune indirecte ale Achizitorului.*
- 11. Propunem completarea art. 12 cu următorul pct: Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 10 (zece) zile lucratoare de la expirarea termenului stabilit și fără a prejudicia dreptul Prestatorului de a apela la prevederile clauzei 12.2. Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce Achizitorul onorează facturile, Prestatorul va relua prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.*
- 12. Referitor la art. 15 - confidențialitatea și proprietatea intelectuală - și specificul serviciilor prestate, dorim să facem următoarele precizări: a) fiecare angajat al prestatorului are semnată o declarație de confidențialitate conform contractului individual de muncă și fișei postului.*
- 13. În baza OUG 13/2013 privind serviciile poștale solicităm eliminarea pct.20.2 și 20.3.*
- 14. Pentru buna derulare a contractului, propunem includerea în contractul subsecvent a unor prevederi care să precizeze următoarele aspecte (care se regăsesc și în propunerea tehnică): a) subunitățile de prezentare; b) modalități de francare a trimiterilor poștale de corespondență.*



- Ajustarea preturilor unitare aferente contractului-cadru, se va face la solicitarea prestatorului numai după ce Rata medie anuală a inflației este calculată și publicată de Institutul National de Statistica (INS) pe site-ul <http://statistici.insse.ro>) doar în situația în care Rata medie anuală a inflației, calculată și publicată de INS, pentru anul anterior este mai mare sau egală cu 2% față de anul precedent lui.
- Procentul de actualizare = rata medie anuală a inflației (afisată de INS) din anul anterior (n) - rata medie anuală a inflației (afisată de INS) din anul precedent lui (n-1)
- Formula de calcul pentru actualizarea preturilor utilizând Rata medie anuală a inflației:

- Pretul actualizat =	- Pretul actual * Procentul de actualizare (%) - 100	- + Pretul actual
-----------------------	---	-------------------

- Procentul de actualizare (%) ≤ Rata medie anuală a inflației (%) din anul precedent.
 - Pentru primii doi (2) ani ai contractului-cadru nu se contractă ajustare de prețurilor unitare”
3. La solicitarea de clarificari „Având în vedere prevederile OUG 13/2013 privind serviciile poștale, propunem eliminarea subpct.b de la pct.10.4 din modelul de contract-cadru și subpct 2) de la pct. 10.5 din modelul de contract subsecvent” răspunsul nostru este următorul:
- a. Nu suntem de acord cu modificarea propusă, pct. 10.4 nu intră în contradicție cu prevederile OUG 13/2013. De altfel, în conformitate cu art. 47 din OUG 13/2013 se prevede în mod clar că prin contract pot fi introduse clauze de agravare a răspunderii furnizorului de servicii poștale;
4. La solicitarea de clarificari „Propunem modificarea subpct) de la pct. 16.1 din modelul de contract-cadru astfel: a) despăgubiri în limita prevederilor OUG



- i. Expediere corespondenta cu confirmare de primire în țară prin intermediul unui operator postal cu aviz de funcționare pe toată durata contractului - cadru.
- ii. Servicii de curierat rapid pentru documente si marfuri.

Mentionam ca in conformitate cu prevederile din Contractul-cadru, pct. 5.1 - Documentele Contractului-cadru, Caietul de sarcini, inclusiv cu clarificările și/sau eratele ulterioare publicării, este Anexa la Contractul-cadru;

8. La solicitarea de clarificari „Referitor la art.9 - Plăți - din modelul de contract subsecvent propunem modificarea acestuia după cum urmează:....” raspunsul nostru este urmatorul:

a. Suntem de acord cu solicitarea facuta. Articolul 9 va avea formularea:

9.1 Pretul prestatiilor executate este cel rezultat prin aplicarea tarifelor prevazute in Anexa Propunere Financiara la prezentul contract.

9.2 Prestatorul va emite, lunar, o factura pentru toate serviciile prestate in cursul lunii de referinta. Centralizatorul serviciilor prestate, aferente facturii va fi transmis achizitorului la o adresa stabilita de comun acord intre beneficiar si prestator.

In conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1), lit m) din OUG nr. 120/2021, prestatorul va emite factura electronica și o va transmite în sistemul național privind factura electronica RO eFactura.

Factura electronica transmisă destinatarului nu se poate returna în sistemul RO e-Factura. În situația în care achizitorul are obiecții asupra continutului facturii electronice, acesta înștiințează prin secțiunea “Factura electronica” disponibilă în Spațiul privat virtual din cadrul portalului ANAF, emitentul facturii electronice, prin transmiterea unui mesaj respectând structura publicată în documentația tehnica privind microserviciile și alte aplicații, disponibilă la adresa web www.efactura.mfinante.ro.



9. La solicitarea de clarificari „*Propunem modificarea pct.10.6 astfel: Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementarilor în vigoare din România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementar*” raspunsul nostru este urmatorul:
- a. Nu suntem de acord cu modificarea propusa;
10. La solicitarea de clarificari „*Referitor la termenul de 20 de zile stabilit la pct.11.5 pentru aprobarea procesului-verbal de receptie și având în vedere ca acesta va fi transmis de catre prestator la sediul central al Achizitorului, lunar, propunem ca acest termen sa fie redus, astfel încat în termen de maxim 30 de zile de la data receptiei facturii să se efectueze plata în contul Prestatorului*” raspunsul nostru este urmatorul:
- a. Suntem de acord cu solicitarea facuta. Termenul de notificare de 20 de zile stabilit la pct. 11.5, va fi de 10 zile;
11. La solicitarea de clarificari „*Având în vedere prevederile OUG 13/2013 privind serviciile poștale solicităm modificarea pct. 12.1 după cum urmează: Prestatorul raspunde fața de Achizitor pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, cu modificarile si completările ulterioare așa cum a fost aprobată prin Legea nr. 187/2013. Prestatorul nu va raspunde pentru eventualele daune indirecte ale Achizitorului*” raspunsul nostru este urmatorul:
- a. Suntem de acord cu modificarea propusa in conformitate cu prevederile art. 42 alin (2) din OUG nr.13/2012. Punctul 12.1 va avea formularea “12.1 Prestatorul raspunde fața de Achizitor pentru serviciile ce fac obiectul contractului potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, cu modificarile si completările ulterioare



b) modalitati de francare a trimiterilor postale de corespondență” raspunsul nostru este urmatorul:

- a. In principiu nu ne opunem includerii aspectelor semnalate, acestea urmand sa fie stabilite cu ofertantul castigator la incheierea contractului-cadru si a contractului-subsecvent

16. La solicitarea de clarificari „La art.4 din contractul cadru , pct.4.2 - obiectul contractului -cadru se precizeaza ca acesta sunt servicii postale si de curierat rapid constand in plicuri si colete, intern / international. Va rugam sa precizati daca se doreste sa se oferteze si servicii internationale (corespondenta cu confirmare de primire si curierat international)” raspunsul nostru este urmatorul:

- a. Se vor oferta numai serviciile postale interne

17. La solicitarea de clarificari „Referitor la termene de livrare, va rugam sa ne comunicati daca se accepta urmatoarele:

- pentru corespondenta cu confirmare de primire maxim 3 zile in acelasi judet si 5 zile in alte judete;
- Pentru servicii de curierat timpul de livrare poate fi:
 - o 12 ore pentru trimiterile distribuite în aceeași localitate (loco);
 - o 24 ore pentru trimiterile distribuite între reședințele de județ și interiorul județului;
 - o 36 de ore între oricare alte 2 localități, în condițiile respectării de către beneficiar/achizitor a orei limită de preluare, în caz contrar timpii de circulație se pot prelungi cu o zi lucrătoare.”

raspunsul nostru este urmatorul:

- pentru corespondenta cu confirmare de primire maxim 3 zile in acelasi judet si 5 zile in alte judete;
- Pentru servicii de curierat timpul de livrare poate fi:



- prin intermediul unui operator postal inregistrat la A.N.S.P.D.C.P. ca operator de date cu caracter personal, avand aviz de functionare pe toata durata contractului-cadru, va rugam sa confirmati eliminarea acestei cerinte ...;*
- 3. Va rugam sa clarificati daca ridicarea trimiterilor cu confirmare de primire se realizeaza doar de la sediul central din str. Unirii, nr.2, Ploiesti, jud. Prahova sau si de la sediile Autoritatii contractante din Sinaia, Valenii de Munte, Mizil si Campina;*
 - 4. Va rugam sa confirmati daca trimiterile aferente serviciului de curierat rapid se vor realiza doar intre sediile Autoritatii Contractante asa cum este precizat la pct. C2 din caietul de sarcini sau vor exista trimiteri in sistem de curierat rapid si catre alti destinatari;*
 - 5. Va rugam sa ne precizati criteriile de sortare pentru trimiterile predate catre furnizorul de servicii postale: sortare la nivel de judet, la nivel de localitate, etc.;*
 - 6. Va rugam sa ne transmiteti un procent estimativ al trimiterilor ce fac obiectul acestei Achizitii, respectiv trimiteri pe raza Municipiului Ploiesti/rest national;*
 - 7. Va rugam sa ne transmiteti un procent estimativ al trimiterilor ce fac obiectul acestei Achizitii, respectiv trimiteri in mediul urban/trimiteri in mediul rural;*
 - 8. Referitor la Caietul de Sarcini pct.D Specificatii Tehnice paragraful 3 - va rugam sa precizati daca autoritatea contractanta poate pune la dispozitia prestatorului borderoul ce include datele detinatarului in format electronic in scopul generarii automate a confirmarilor de primire de catre Prestator;*
 - 9. Referitor la Caietul de Sarcini pct.D Specificatii Tehnice paragrafele 3 si 7 - va rugam sa precizati daca exista posibilitatea ca borderoul zilnic de predare-primire al trimiterilor cu confirmare de primire sa includa, pe langa datele privind numele si adresa completa a destinatarului, si un numar de telefon al acestuia....;*
 - 10. Va rugam sa clarificati volumele serviciilor ce fac obiectul acestei proceduri:*
 - a. Suma cantitatilor minime pentru cei 4 ani precizata la pct D Specificatii tehnice din caietul de sarcini - paragraful Cantitate previzionata - pentru Serviciul confirmare de primire 0-50 gr este de 134.698 buc si difera de cantitatea precizata la pct E. Pretul de 134.969 buc.*

Va rugam sa clarificari la ce cantitate se va calcula valoarea ofertei.
 - b. Suma cantitatilor minime pentru cei 4 ani precizata la pct D Specificatii tehnice din caietul de sarcini - paragraful Cantitate previzionata - pentru Serviciul confirmare de primire 51-100 gr este de 8.535 buc si difera de cantitatea precizata la pct E. Pretul de 8.536 buc. Va rugam sa clarificari la ce cantitate se va calcula valoarea ofertei.*



2. La solicitarea de clarificari „Referitor la Caietul de sarcini pct.B - Obiectul contractului, unde se precizeaza ca expedierea corespondentei cu confirmare de primire in tara se va realiza prin intermediul unui operator postal inregistrat la A.N.S.P.D.C.P. ca operator de date cu caracter personal, avand aviz de functionare pe toata durata contractului-cadru, va rugam sa confirmati eliminarea acestei cerinte ...” raspunsul nostru este urmatorul:
 - Suntem de acord cu solicitarea dumneavoastra. Punctul la care faceti referire va avea urmatoarea formulare:
“Expediere corespondenta cu confirmare de primire în țară prin intermediul unui operator postal cu aviz de funcționare pe toată durata contractului - cadru “
3. La solicitarea de clarificari „Va rugam sa clarificati daca ridicarea trimiterilor cu confirmare de primire se realizeaza doar de la sediul central din str. Unirii, nr.2, Ploiesti, jud. Prahova sau si de la sediile Autoritatii contractante din Sinaia, Valenii de Munte, Mizil si Campina” raspunsul nostru este urmatorul:
 - Prestatorul va asigura preluarea trimiterilor cu confirmare de primire de la toate sediile Autoritatii contractante din Ploiesti, Sinaia, Valenii de Munte, Mizil si Campina;
4. La solicitarea de clarificari „Va rugam sa confirmati daca trimiterile aferente serviciului de curierat rapid se vor realiza doar intre sediile Autoritatii Contractante asa cum este precizat la pct. C2 din caietul de sarcini sau vor exista trimiteri in sistem de curierat rapid si catre alti destinatari” , va confirmam ca trimiterile aferente serviciului de curierat rapid se vor realiza doar intre sediile Autoritatii Contractante asa cum este precizat la pct. C2 din Caietul de sarcini;
5. La solicitarea de clarificari „Va rugam sa ne precizati criteriile de sortare pentru trimiterile predate catre furnizorul de servicii postale: sortare la nivel de judet, la nivel de localitate, etc.” raspunsul nostru este urmatorul:



9. La solicitarea de clarificari „Referitor la Caietul de Sarcini pct.D Specificatii Tehnice paragrafele 3 si 7 - va rugam sa precizati daca exista posibilitatea ca borderoul zilnic de predare-primire al trimiterilor cu confirmare de primire sa includa, pe langa datele privind numele si adresa completa a destinatarului, si un numar de telefon al acestuia....” raspunsul nostru este urmatorul:
- a. Autoritatea Contractanta nu detine informatii despre numarul de telefon al destinatarului, deci nu avem posibilitatea sa va transmitem informatia solicitata;
10. La solicitarea de clarificari „Va rugam sa clarificati volumele serviciilor ce fac obiectul acestei proceduri:
- a. Suma cantitatilor minime pentru cei 4 ani precizata la pct D Specificatii tehnice din caietul de sarcini - paragraful Cantitate previzionata - pentru Serviciul confirmare de primire 0-50 gr este de 134.698 buc si difera de cantitatea precizata la pct E. Pretul de 134.969 buc.
- Va rugam sa clarificari la ce cantitate se va calcula valoarea ofertei.
- b. Suma cantitatilor minime pentru cei 4 ani precizata la pct D Specificatii tehnice din caietul de sarcini - paragraful Cantitate previzionata - pentru Serviciul confirmare de primire 51-100 gr este de 8.535 buc si difera de cantitatea precizata la pct E. Pretul de 8.536 buc. Va rugam sa clarificari la ce cantitate se va calcula valoarea ofertei.
- c. Suma cantitatilor minime pentru cei 4 ani precizata la pct D Specificatii tehnice din caietul de sarcini - paragraful Cantitate previzionata - pentru Serviciul confirmare de primire 101-500 gr este de 4.272 buc si difera de cantitatea precizata la pct E. Pretul de 4.271 buc. Va rugam sa clarificari la ce cantitate se va calcula valoarea ofertei.
- d. Suma cantitatilor minime pentru cei 4 ani precizata la pct D Specificatii tehnice din caietul de sarcini - paragraful Cantitate previzionata - pentru Serviciul curierat rapid 101-1000 gr este de 2.446 buc si difera de cantitatea precizata la pct E.



In sedinta de deschidere a ofertelor, asa cum este consemnat in procesul verbal al sedintei nr. 4417/14.11.2022, comisia de evaluare a identificat urmatorul ofertant:

Nr. crt	Denumire ofertant	Data Depunerii Ofertei	Ora	Nr. Inregistrare OCPI PRAHOVA
1	CN POSTA ROMANA SA	14.11.2022	11:47	16855

- a completat declarațiile de confidențialitate;
- a identificat documentele transmise de ofertantul CN POSTA ROMANA SA:
 - o Scrisoare de înaintare
 - o Garanția de participare nr.00888-02-0901121
 - o Documente de calificare
 - o Propunerea tehnica
 - o Propunerea financiară;

În ședința de evaluare a ofertelor, asa cum este consemnat in procesul verbal al ședinței nr. 4498/21.11.2022, comisia de evaluare a constatat urmatoarele:

- sunt îndeplinite criteriile de calificare, selecție cerute de autoritatea contractanta si anume:
 - o Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 (cerința este valabilă și pentru eventualii subcontractanți/terți, în temeiul art. 170 (1) din Legea nr. 98/2016);
 - o Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 (cerința este valabilă și pentru eventualii subcontractanți/terți, în temeiul art. 170 (1) din Legea nr. 98/2016);
 - o Certificate care atestă plata impozitelor, taxelor si contribuțiilor către bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016;
 - o Declarație pe propria răspundere a ofertantului/ subcontractantului/ terțului susținător privind evitarea conflictului de interese în temeiul art. 58-63 din Legea nr. 98/2016;



nu au fost luate in calcul in procesul de evaluare deoarece ele se vor aplica contractelor subsecvente, in functie de volumul transmiterilor.

De asemenea, din evaluarea propunerii financiare, comisia de evaluare retine solicitarea ofertantului ca *“Preturile unitare vor fi ajustate incepand cu cea de a 25-a luna in temeiul prevederilor art. 164, alin.8 din HG 395/2016”*. In articolul mentionat de ofertant se precizeaza *“Autoritatea contractantă este obligată să includă clauze de ajustare/revizuire a prețului, în conformitate cu prevederile alin. (3), pentru contractele care se derulează pe o perioadă ce depășește 24 luni.”*

În urma evaluării propunerii tehnice și procedurii financiare oferta îndeplinește criteriile din caietul de sarcini iar suma maxima ofertata in valoare de 1.145.691,55 lei fără TVA se încadrează in valoarea maxima estimata a achiziției pentru contractul cadru de servicii poștale și de curierat in valoare de 1.659.612,00 lei fără TVA, astfel ofertantul CN POSTA ROMANA SA este declarat câștigător in cadrul achiziției de servicii poștale și de curierat pentru perioada 01.01.2023 - 31.12.2026.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propunem spre aprobare încheierea acordului cadru pe perioada 01.01.2023 - 31.12.2026, având ca obiect achiziția de serviciilor poștale și de curierat pentru OCPI Prahova, cu ofertantul CN POSTA ROMANA SA.

COMISIA DE EVALUARE:

1. Marius VOICU - Sef BCPI Ploiesti - Presedinte cu drept de vot
2. Geanina GHEOCA - Consilier juridic - Membru
3. Marius RINCIOG - Consilier Achizitii Publice - Membru
4. Madalina DIACONU - Consilier BJRUSP - Secretar

Semnătura